

Soupiska předložených dokladů

Vyplňte, přikládáte-li více než jeden daňový doklad. Nepostačuje-li předtištěný formulář, přiložte soupisku na zvláštním listu.

	Dodavatel (výstavce dokladu)	Číslo dokladu (faktury, účtu)	Stručný popis proplácené položky	Částka k úhradě v Kč
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
CELKEM				

Informace k čerpání peněžních prostředků

1. Tento formulář se používá pro žádost o vyplacení úvěrových prostředků.
2. Vyplacení úvěrových prostředků bude provedeno pouze v případě, že Platební příkaz obsahuje správné a úplné údaje a jsou dodrženy všechny podmínky stanovené k uskutečnění převodu uvedené ve smluvních, příp. jiných dokumentech.
3. Hypoteční úvěr musí být vyčerpán nejpozději do data sjednaného v úvěrové smlouvě.
4. Čerpání hypotečního úvěru musí dlužník zahájit nejpozději do data sjednaného v úvěrové smlouvě.
5. WHB z předložených dokladů kontroluje, zda vyplacené úvěrové prostředky jsou použity v souladu s účelem dle úvěrové smlouvy. WHB je oprávněna vyžádat si další podklady k doložení účelového použití vyplacených úvěrových prostředků.
6. Dlužník se zavazuje archivovat originály dokladů, které byly proplaceny z úvěrového účtu a nejsou uchovávány WHB, po celou dobu trvání úvěrového vztahu a na písemnou žádost WHB je ve stanoveném termínu předložit ke kontrole.
7. Použije-li dlužník peněžní prostředky v rozporu s účelem sjednaným v úvěrové smlouvě, postupuje WHB podle příslušných Obchodních podmínek pro poskytování hypotečních úvěrů.
8. Způsob čerpání úvěru je specifikován v úvěrové smlouvě.
9. Pokud mají být úvěrové prostředky zaslány přímo na účet prodávajícího, popř. osoby převádějící členská práva k bytu, zasílají se na účet uvedený v příslušné smlouvě. Pokud je úvěr čerpán za účelem modernizace/rekonstrukce/novostavby, doklady se zpravidla proplácí na účet dodavatele. Pokud byl doklad uhrazen jiným způsobem a úvěrové prostředky mají být poukázány na jiný účet, než je uveden na faktuře, je nutné předložit doklad o úhradě faktury.
10. Při zálohovém čerpání úvěru bude další záloha poskytnuta pouze za předpokladu, že předchozí záloha byla dlužníkem řádně a účelově doložena.
11. V případě proplacení zálohové faktury se dlužník zavazuje bezodkladně doložit konečné vyúčtování této zálohové faktury.
12. O vyplacení úvěrových prostředků nebo o neakceptování podkladů (z důvodů neúplnosti nebo nedodržení účelovosti úvěru) je dlužník informován.

Veškerou korespondenci s WHB je nutné označit číslem účtu hypotečního úvěru.